



Lubuskie
Warte zachodu



Bytom Odrzański, dnia 2 marca 2022 r.

Nasz znak: ZP.271.3.2022

WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOTYCZY: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa budynku SUW i budynku pompowni II stopnia w ramach realizacji projektu pn.: Poprawa systemu gospodarki wodnej i kanalizacyjnej w Gminie Bytom Odrzański”.

Na podstawie art. 284 ust. 2 i ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), Zamawiający przekazuje wyjaśnienia do zadanych przez Wykonawcę pytań do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Pytanie nr 1

Z projektu umowy, stanowiącego załącznik do SWZ, a w szczególności zapisu §11, pkt 1-2 wynika, że Zamawiający planuje rozliczyć się z Wykonawcą jedną fakturą – fakturą końcową, czy Zamawiający uwzględnia ewentualnie zmianę tego zapisu na rozliczenie częściowe, za wykonane już prace, np. rozliczenie comiesięczne?

Odpowiedź nr 1

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisów §11 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, na następujące brzmienie:

„1. Wynagrodzenie wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zapłacone, na podstawie faktur częściowych, wystawianych nie częściej niż 1 raz w miesiącu oraz faktury końcowej, wystawianych przez Wykonawcę, po wykonaniu i odbiorze przez zamawiającego przedmiotu umowy.

2. Rozliczenie wynagrodzenia wykonawcy na podstawie faktur częściowych nie może łącznie przekroczyć 90% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 umowy.

3. Podstawę do wystawienia faktury częściowej i faktury końcowej, stanowić będzie podpisany przez zamawiającego protokół odbioru częściowego/końcowego przedmiotu umowy wraz z kosztorysem powykonawczym.

4. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, do faktury wystawionej przez wykonawcę należy załączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę - zestawienie musi określać nazwę podwykonawcy, nr umowy o podwykonawstwo, nr faktury, nazwę (przedmiot) dostawy, usługi lub robót budowlanych, wartość do zapłaty. Do zestawienia należy załączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom wykazanym w zestawieniu lub cesję należności na rzecz podwykonawcy. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy upoważnia zamawiającego do przekazania należnego im wynagrodzenia, bezpośrednio na rzecz podwykonawców, którzy wykonywali roboty objęte powyższymi fakturami bezpośrednio



Lubuskie
Warte zachodu



na ich konto, z pominięciem konta wykonawcy i jednocześnie upoważnia podwykonawców do jego przyjęcia (przekaz).

Przez podwykonawcę należy rozumieć podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub którzy zawarli przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

5. W przypadku braku dokumentów stanowiących podstawę wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1, faktura zostanie uznana za wystawioną nieprawidłowo i zostanie zwrócona wykonawcy w celu korekty, bez obowiązku po stronie zamawiającego zapłaty odsetek za okres w którym wykonawca dostarczy wymagane dokumenty wraz z prawidłowo wystawioną fakturą.

6. Wykonawca wystawi fakturę na Nabywcę, adres: Gmina Bytom Odrzański, Rynek 1, 67-115 Bytom Odrzański NIP 925-19-58-691.

Istnieje możliwość przesyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>) na adres podawczy PEF: 9251958691.

7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury częściowej/końcowej przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, w terminie **do 30 dni** licząc, od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby zamawiającego.

8. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego zamawiającego. Płatności będą realizowane metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze zm.) zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT". Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT".

Powyższe wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowią integralną część SWZ. Dostępne: www.bip.bytomodrzanski.pl